

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. СИНЕНЬКИЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

410517, Саратовская область, г. Саратов, с. Синенькие, ул. Комсомольская, зд. 22; ИНН 6432003747, КПП 645117101001; ОГРН 1026401179815; тел.: 8(854)2997099; e-mail: [sinenkie2022@yandex.ru](mailto:sinenkie2022@yandex.ru)

План работы  
ШСК «ВОЛГАРИ»  
на 2022-2023 учебный год

Цель работы: 1. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формирование здорового образа жизни.

2. Развитие и популяризация традиций региона в области физической культуры и спорта

Задачи: 1. Организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в общеобразовательной организации (далее – ОО)

2. Развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни.


3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований.

4. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

5. Создание нормативно-правовой базы.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Работа с кадрами ШСК	-обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК	сентябрь, 2022г.	администрация ОО
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2022/2023 учебный год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий) - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагога)	сентябрь, 2022г.	Зам .директора по ВР, руководитель ШСК
<b>Методическая деятельность</b>			
Участие в конкурсах разного уровня: районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсных программ; -подготовка к соревнованиям; - участие в соревнованиях, состязаниях; - подведение итогов.	в течение учебного года	руководитель ШСК, учителя ОО
Организация и проведение смотров спортивных коллективов ОО	- выбор знаменательной даты и темы, посвященной смотру; - подготовка и оформление эмблем, девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра - анализ проведенного мероприятия.	в течение учебного года	администрация ОО, руководитель ШСК, учителя ОО
Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района			

Саратов»	физкультурно-спортивной направленности; -проведение совместных мероприятий		ШСК, учителя ОО
Связь с административными учреждениями района, осуществляющими координационную функцию	- представление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК.	в течение учебного года по плану	контролирующих учреждений администрация ОО, руководитель ШСК,
Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и других спортивных мероприятий	- разработка сценария и плана подготовки спортивно-массовых мероприятий; - обеспечение участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий	в течение учебного года	руководитель ШСК, учителя ОО
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного	- составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований; - подведение итогов.	в течение учебного года	руководитель ШСК, учителя ОО
Контроль за работой ШСК			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов	в течение учебного года по плану контроля	зам. директора по ВР
Контроль посещения занятий, контроль наполняемости групп	- проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах; - посещение занятий педагога с целью контроля;	в течение учебного года по плану контроля	зам. директора по ВР
Контроль за соблюдением графика работы учителя	- посещение занятий; - проверка отчетной документации	в течение учебного года по плану контроля	зам. директора по ВР

Руководитель ШСК «Волгари»:  / Патраков Л. А./